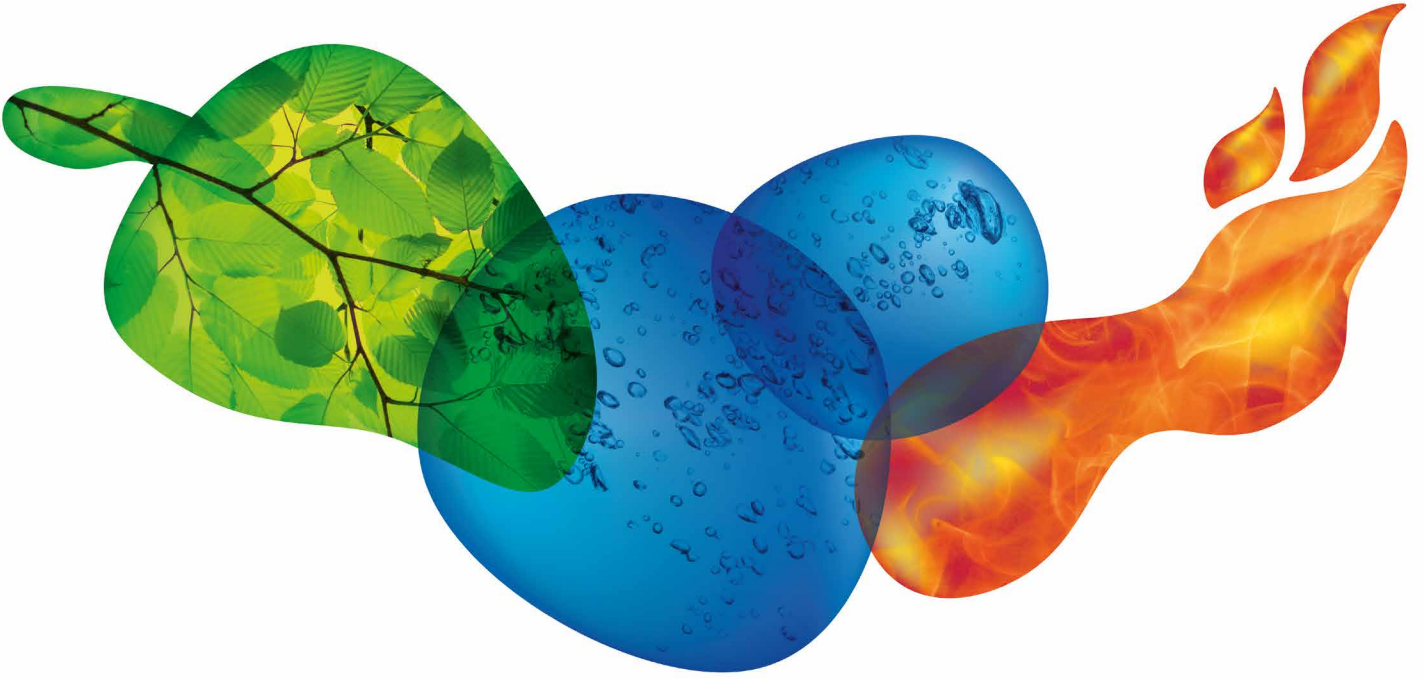


Katılımcı Kılavuzu Exhibitor Manual



IFAT Eurasia 2017,
Avrasya'nın Lider Çevre Teknolojileri Fuarı
Eurasia's Leading Trade Fair for Environmental Technologies
February 16-18 Şubat 2017

IFM İstanbul
İstanbul Fuar Merkezi, Hol 9-10-11
İstanbul Expo Center (İFM), Hall 9-10-11

www.ifat-eurasia.com



İçindekiler

1. Giriş	3
2. Fuar Künyesi	3
3. Önemli Bilgiler	4
4. Genel Kural Ve Düzenlemeler	5
5. Önemli Notlar	6
6. Katılım Seçenekleri	7
7. Özel Stand Tasarım Ve Uygulama Kuralları	10
8. Dijital Baskı Seçenekleri	11
9. Online Katılımcı Merkezi	12
10. Katalog, Reklam Ve Promosyon	13
11. Resmi Çözüm Ortakları	14
12. Yararlı Bilgiler	16
13. Fuar Alanı / Sergilenecek Ürün Grupları	17
14. Fuar Alanına Ulaşım	18

Index

1. Intro	3
2. Fair Identity	3
3. Important Information	4
4. General Rules And Regulations	5
5. Important Notes	6
6. Participation Options	7
7. Special Decoration Stand Design And Building Regulations	10
8. Digital Printing Applications	11
9. Online Exhibitor Center	12
10. Catalogue, Advertisement And Promotion	13
11. Official Partners	14
12. Good To Know	16
13. Plan Of The Venue / Index Of Main Products	17
14. Getting To The Venue	18

1. Giriş

Değerli IFAT Eurasia 2017 Katılımcımız;

IFAT Eurasia Fuarı'na göstermiş olduğunuz ilgi için teşekkür ederiz.

Katılımcı kılavuzunun amacı, fuar süresince siz katılımcıların ürünlerini tanıtmak amaçlı sergilemeleri en iyi şekilde yapabilmelerini sağlayacak koşullar için gerekli bilgileri katılımcılara verebilmektir.

Bu kitapçık organizatör ve katılımcı arasında imzalanan stand sözleşmesinin ayrılmaz bir parçasıdır.

Katılımcı kılavuzunu okuyarak, katılım öncesi, sırası ve sonrasında uyulması gereken kuralları ve çalışma takvimi ile ilgili detayları not ediniz.

Olası tüm sorularınız için bizimle her konuda iletişime geçebilirsiniz.

2. Fuar Künyesi

Fuarın Adı: IFAT Eurasia 2017,
Çevre Teknolojileri İhtisas Fuarı

Fuarın Tarihi: 16-18 Şubat 2017

Kapsam: Su Eldesi ve Arıtımı, Su ve Atıksu Arıtımı Su Dağıtım ve Kanalizasyon, Taşkın Önleme ve Su Havzaları Koruma / Kontrol, Atık Yönetimi ve Geri Dönüşüm, Atıktan Enerji Eldesi, Kentsel Çevre Temizlik Araçları ve Ekipmanları, Toprak, Hava ve Gürültü Kirliliği Kontrolü, Ölçme, Kontrol ve Laboratuvar Teknolojileri, Hizmetler, Kaza Önleme, İş Güvenliği ve Risk Yönetimi Bilim, Araştırma ve Teknoloji Transferi

Fuar Alanı: IFM, İstanbul Fuar Merkezi (Hol 9-10-11)
Atatürk Havalimanı Karşısı 34149 Yeşilköy- İstanbul / TÜRKİYE

Organizatör İletişim Bilgileri:

MMI Eurasia Fuarcılık Ltd. Şti.
Adres : Halaskargazi Cad. Mısırlı Plaza No:51-8
34371 Şişli - İstanbul
Tel : +90 212 241 8171
Fax : +90 212 241 8170
E-mail : documentation@ifat-eurasia.com
Web : www.ifat-eurasia.com

Messe München GmbH
Messegelände 81823 München
Tel : +49 89 949-20296
Fax : +49 89 949-9720296
E-mail : mail@ifat-eurasia.com

1. Intro

Dear IFAT Eurasia 2017 Exhibitor;

We would like to thank you for your participation.

The objective of this Exhibitor Manual is to issue directives with the purpose of providing all exhibitors with the best conditions for presenting their exhibits and making contact with their visitors and all those who are interested.

This Manual is an integral part of the participation contract, signed between the organizer and the exhibitor.

Please make sure that you note all particular details about the deadlines. This will avoid possible inconveniences. We hereby request all exhibitors to pay maximum attention to rules and regulations.

Please do not hesitate to contact MMI Eurasia team for any further assistance.

2. Fair Identity

Fair: IFAT Eurasia 2017,
Trade Fair for Environmental Technologies

Date: February, 16-18, 2017

Scope: Water Extraction and Treatment, Water and Wastewater Treatment, Water Distribution and Sewers, Flood Prevention & Waterbodies Control, Waste Management and Recycling, Generating Energy from Waste Materials, Urban Environmental Cleaning Vehicles and Equipment, Soil, Air, Noise - Pollution / Control, Measuring, Control and Laboratory Technology, Services, Accident Prevention, Work Safety and Risk Management, Science, Research, Technology Transfer

Fair Ground: İstanbul Expo Center (Hall 9-10-11)
Across Atatürk Airport 34149 Yeşilköy - İstanbul / TURKEY

Organizer Contact Information:

MMI Eurasia Fuarcılık Ltd. Şti.
Adress : Halaskargazi Cad. Mısırlı Plaza No:51-8
34371 Şişli - İstanbul
Tel : +90 212 241 8171
Fax : +90 212 241 8170
E-mail : documentation@ifat-eurasia.com
Web : www.ifat-eurasia.com

Messe München GmbH
Messegelände 81823 München
Tel : +49 89 949-20296
Fax : +49 89 949-9720296
E-mail : mail@ifat-eurasia.com

3. Önemli Bilgiler

Fuarın Tarihi:

16-18 Şubat 2017

Ziyaretçiler için Açılış - Kapanış Saatleri

16 Şubat Perşembe 10:00-18:00
17 Şubat Cuma 10:00-18:00
18 Şubat Cumartesi 10:00-17:00

Katılımcılar için Açılış-Kapanış Saatleri:

09:00 – 18:30

(Katılımcılar fuar ziyaret saatinden önce standlarında olmalıdırlar.)

3. Important Information

Date:

February, 16-18 2017

Visiting Hours:

February 16, Thursday 10:00-18:00
February 17, Friday 10:00-18:00
February 18, Saturday 10:00-17:00

Opening & Closing Hours for Exhibitors:

09:00 - 18:30

(Exhibitors should arrive at their stand before the visiting hours.)

STAND KURULUM & SÖKÜM PERİYODU

Tahsil edilen halisiz boş alana özel stand kuracak katılımcılar için;

Kurulum Periyodu:

Başlangıç : 14 Şubat 2017 Salı, Saat 10:00-23:00
Kurulum bitiş : 15 Şubat 2017 Çarşamba, Saat 09:00-23:00

Söküm Periyodu

Başlangıç : 18 Şubat 2017 Cumartesi, Saat 19:00-23:00*
Bitiş : 19 Şubat 2017 Pazar, Saat 09:00-17:00

*Stand söküm başlangıcından itibaren fuar alanında bırakılan malzemelerden organizasyon sorumlu değildir.

**Standart modüler standlı katılımcılar için standlar
15 Şubat Çarşamba günü saat 12:30'da teslim edilecektir.**

BUILD - UP and DISMANTLING TIME SCHEDULE

For exhibitors who set up their own stands (raw space):

Build-up period

Starts on : Tuesday, February 14, 2017, 10:00-23:00
Ends on : Wednesday, February 15, 2017, 09:00-23:00

Dismantling Period

Starts on : Saturday, February 18, 2017, 19:00-23:00*
Ends on : Sunday, February 19, 2017, 09:00-17:00

*The Organizer is not responsible for the exhibitor's goods left at the stand after the dismantling begins.

**Delivery of stands for exhibitors with shell scheme and furniture:
Wednesday, February 15, 2017, 12:30 pm.**

4. Genel Kural ve Düzenlemeler

1. Fuar Katılım Sözleşmesinde belirtilen kural ve düzenlemeler bu kılavuzun ayrılmaz parçasıdır. Bu kılavuzda belirtilen kural ve düzenlemeler MMI ve katılımcı arasında geçerlidir. MMI, bu kural ve düzenlemeleri değiştirme, düzenleme veya iptal etme haklarına sahiptir.
2. Bu kılavuzda belirtilen bilgi ve sipariş teslim tarihleri çizelgesi katılımcıların zaman planlamasına yardımcı olmak ve gerekli bilgilerin zamanında toplanması için hazırlanmıştır. Tüm katılımcılar bu zaman planlamasına azami dikkat göstermelidir. MMI zaman planlaması dahilinde verilen siparişleri olanaklar dahilinde yerine getirecektir. Süre bitiminden sonra yapılacak bildirim ve başvurular için ekstra ücretlendirme ile cevap verilmeye çalışılacaktır.
3. Sergilenecek ürün ve ekipmanları fuar süresince (ziyaret saatleri içinde ve dışında) fuar alanından çıkarmak kesinlikle yasaktır. İstisnai durumlarda MMI'in yazılı onayı gerekmektedir.
4. Fuar alanında tüm yiyecek ve içecek hizmetleri alan işletmecisinin anlaşması olan firma tarafından verilmektedir. Fuar alanına yiyecek ve içecek getirmek veya dışarıdan sipariş vermek yasaktır. Yiyecek ve içecek hizmetleri için lütfen iletişim bilgilerinizi bu kılavuzun 11.3 başlığında, 15. sayfasında bulabileceğiniz firma ile iletişime geçiniz.
5. Fuar süresince fuar alanının ve koridorların genel temizliği MMI tarafından sağlanacaktır. Standların iç temizliği buna dahil değildir. Stand içi temizlik hizmeti almak isteyen katılımcılar Online Katılımcı Merkezini kullanarak sipariş verebilirler.
6. Fuar ziyaret saatleri dahilinde standların evsel atıkları MMI tarafından toplanacaktır. Kurulum ve söküm sırasında oluşacak inşaat ve ambalaj atıkları katılımcılar tarafından toplanarak fuar alanı dışına çıkarılmalıdır. Bu hizmet MMI'dan istenirse katılımcıya ilaveten faturalandırılacaktır.
7. Fuar alanında katılımcıların tüm personeline, geçici elemanlar da dahil olmak üzere, yaka kartları çıkarılması gerekmektedir. Katılımcıların yaka kartı bilgi girişlerini Online Katılımcı Merkezini kullanarak yapmaları zorunludur. Fuar alanına yaka kartı olmayan kişiler alınmayacaktır. Katılımcı yaka kartları 14-15 Şubat'ta fuar alanında yer alan MMI Teknik ofisinden dağıtılacaktır.
8. Fuar alanında wi-fi internet hizmeti bulunmaktadır. Katılımcılar için bu hizmet ücretsizdir. İnternet hizmetinin kalitesi ve hızı genel kapasite kullanımı ve diğer teknik olanaklara bağlıdır. Ücretsiz wi-fi internet bilgileri fuar alanında 14-15 Şubat tarihlerinde MMI teknik ofisinde katılımcı yaka kartları ile beraber dağıtılacaktır.
9. Katılımcılar istedikleri takdirde, her stand için 1 adet ücretsiz otopark kartı alabilirler. Ücretsiz otopark kartları 14-15 Şubat tarihlerinde yaka kartlarıyla beraber MMI teknik ofisinden alınabilir.
10. IFAT Eurasia fuar katalogları 16-17 Şubat tarihlerinde standlara dağıtılacaktır.

4. General Rules and Regulations

1. All the rules and regulations mentioned in the participation contract are an integral part of this manual. All the rules and regulations mentioned in this manual are valid between MMI and the exhibitor. MMI keeps the rights to revise, update or cancel the rules and regulations without prior notice to exhibitors or third parties.
2. Order and information entry deadlines have been prepared in order to help exhibitors send the necessary information on time. All exhibitors should pay attention to this time schedule. MMI will also try to provide the additional orders after the deadline days. But this additional services will be given with extra fee. MMI does not promise to provide all additional orders after the deadline days.
3. It is strictly forbidden to carry the exhibited products or equipment outside the venue during the exhibition period (within the visiting hours or not). In extraordinary cases written permission from MMI is required.
4. All the catering services will be supplied by IFM's official catering agency at the venue. It is forbidden to bring or order meals to the venue. Please contact Fuar Yemek Company for your catering needs. You can find the contact details at page 15 of this manual.
5. The cleaning of common areas and corridors are provided by MMI during the exhibition period. If exhibitors need stand cleaning they should order the service by using the Online Exhibitor Center.
6. The organic waste will be collected in periods during the visiting hours by MMI. The construction waste arising during set-up and dismantling period should be removed and disposed of the fair ground by the exhibitors. If this service is requested from MMI, it will be charged to the exhibitor additionally.
7. Exhibitors should enter the exhibitor badge information by using the Online Exhibitor Center. Exhibitor badges will be delivered on 14-15 February at MMI Technical Office at the venue. All exhibitors and their temporary staff must have badges. No entry to the fair ground will be allowed without badges.
8. There is wi-fi internet service at the venue. Exhibitors will have free access to this service. The quality and speed of this service is directly related with the capacity and other technical limits of the internet. The information for wi-fi internet will be distributed with the exhibitor badges on 14-15, February 2017 from MMI Technical Office at the venue.
9. Exhibitors can have one free car park card if requested. The free car park cards will be distributed with the exhibitor badges on 14-15, February from MMI Technical Office at the venue.
10. IFAT Eurasia fair catalogues will be delivered to exhibitor stands on 16-17, February, 2017.

5. Önemli Notlar

Aşağıda belirtilen maddelere izin verilmemektedir:

1. Fuar alanına evcil hayvan getirmek;
2. Katılımcı stand alanı dışında izinsiz reklam, broşür dağıtım ve tanıtım materyalleri kullanmak, hostes ve maskot ile tanıtım yapmak.
3. Fuar alanı trafiğini engelleyici şekilde araba, kamyon, TIR ve konteyner gibi araçların uygunsuz ve sahihsiz bırakmak.
4. Organizatörden izinsiz yayın, alıcı ve verici (radyo, televizyon, anten ve baz istasyonu) kurmak.
5. Fuar alanı içinde ve dışında fuar akışını etkileyecek uygunsuz ve toplum huzuru bozucu davranış ve etkinlikler yapmak.
6. Ateş yakmak, havai fişek, patlayıcı madde, gaz tankı, kaynak gazı, mutfak ocağı, motorlu balon ve zeplin çalıştırmak.
7. Güvenlik önlemi alınmamış ürün sergisi ve demo yapmak.
8. Stand içindeki ses seviyesi 80db geçmesi ve komşu standların çalışma düzenini etkilemesi.
9. Fuar alanına silah getirmek.
10. Konser vermek ve izinsiz çekiliş yapmak.
11. 4207 sayılı Kanununun 2 nci maddesine göre fuar alanında sigara içmek yasaktır. Söz konusu ihlal maddi olarak cezai işleme tabidir.

6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanunu hükümleri gereğince tüm katılımcılar, fuar, hazırlık ve söküm süresince çalıştırdıkları ve taseronlarınca çalıştırılan personeli MMI'ya bildirmek ve yaka kartı çıkartmak zorundadırlar. Fuar alanına, fuar süresince ve fuar öncesi hazırlık veya fuar sonrası boşaltma süresince yaka kartsız personel alınmayacaktır.

Katılımcılar fuar öncesi, fuar süreci ve fuar sonrası dönemde çalıştırdıkları tüm personele kanun gereği olan tüm eğitim ve bildirimleri yapmakla mükelleftir. Katılımcıların çalıştırdıkları taseronların, bu kanun ve düzenlemelerin gereklerini yerine getirmelerinin kontrolü katılımcı firmaya aittir.

MMI katılımcılardan gelen bilgilerin ilgili kanun ve düzenlemelere uygun olduğunu esas alır.

5. Important Notes

It is not permitted:

1. To bring pets into the exhibition grounds.
2. To distribute advertising materials or brochures or to use advertising material outside the exhibitor's own stand.
3. To park or leave cars, trailers, containers, semi-trailers, container bridges or any other vehicles/ objects in a place where they might obstruct the traffic.
4. To install broadcasting or receiving equipment (radio, television, radio communication equipment).
5. To behave in such a way as to disturb the peace on the exhibition grounds or to adversely affect the general character of the fair inside or outside the halls.
6. To use open fires, fireworks, explosive materials, tanks of gas, welding gas, cooking ovens, remote control balloons or zeppelins, fog machines, dust creative construction of demonstration at the stand.
7. To exhibit products without having taken safety measures.
8. To exceed sound level "80db", and disturbance of the neighboring stands.
9. To take weapons to the fairground.
10. To organise a concert and lotteries.
11. According to the Art. 2 of law No 4207, it is prohibited to smoke on the fairground. Contravention is subject to penalties.

All exhibitors are obliged pursuant to the provisions of the Law No. 6331 on the workers' health and safety to notify the names of all employees they and their sub-contractors employ in the course of set-up, exhibition and dismantling period to MMI and obtain name badges for them. No person without badge will be allowed into the exhibition area during set-up, exhibition and dismantling period.

Exhibitors are obliged to provide all training courses and notices required by the law to all persons they employ before, during and after the exhibition. Exhibitors are obliged to make sure that their sub-contractors fulfill the requirements of the said law and the relevant regulations.

MMI assumes that the information provided by the exhibitors complies with the relevant laws and regulations.

6. Katılım Seçenekleri

Katılım Seçenekleri

Özel Stand (Konstrüksiyonsuz, Halısız, Boş Alan)

IFAT Eurasia Standart Stand (Mobilyalı Stand)

Tip 1 (Mobilyasız)

Tip 2 (Mobilyasız)

Tip 3 (Mobilyasız, Parke Zemin ve Depolu Stand)

6.1 Özel Stand

(Konstrüksiyonsuz, Halısız, Boş Alan)

Bu katılım tipi ile fuara katılan katılımcılara konstrüksiyonsuz, halısız boş alan tahsis edilir. Özel stand kuracak katılımcılar organizatör tarafından belirlenen tüm teknik şartlara uymak zorundadırlar.

Özel stand dekorasyonu yaptıran katılımcıların elektrik ihtiyaçlarını Online Katılımcı Merkezi'ni kullanarak bildirmeleri zorunludur.

Özel standı yapacak mimarlık şirketinin iletişim bilgileri online katılımcı merkezine bildirilmelidir.

6.2 Standart Standlar

Standard Standların Teknik Özellikleri :

Standard standların yapısı, duvarları, konstrüksiyonu, bağlantıları ve tavanı değiştirilemez. Duvarlar ve konstrüksiyon ağır yük taşıma özelliğine sahip değildir. Konstrüksiyon ve duvarlara çivi, vida ve yapışkan ile zarar vermek yasaktır. Aksi durumda oluşan zararlar katılımcıya fatura edilecektir.

Standard stand ile katılacak firmalar "Ekstra Mobilya ve Ekipman Siparişleri" ni Online Katılımcı Merkezi üzerinden verebilirler.

Standart standlar 15 Şubat 2017'te saat 12:30'da teslim edilecektir. MMI gerekli gördüğü hallerde bu zamanlamada değişiklik yapabilir.

6. Participation Options

Participation Options

Raw Space

IFAT Eurasia Standard Stand (Shell Scheme, Furnished)

Type 1 (Shell Scheme, Unfurnished)

Type 2 (Shell Scheme, Unfurnished)

Type 3 (Shell Scheme with parquet floor, storage, Unfurnished)

6.1 Raw Space

Existing technical regulations must be put under the control of a responsible building supervisor.

Exhibitors that participate with a special decoration stand should also fill the electricity order form on the Online Exhibitor Center.

Exhibitors should enter the contact information of the special stand decoration building company on the Online Exhibitor Center.

6.2 Standard Stands

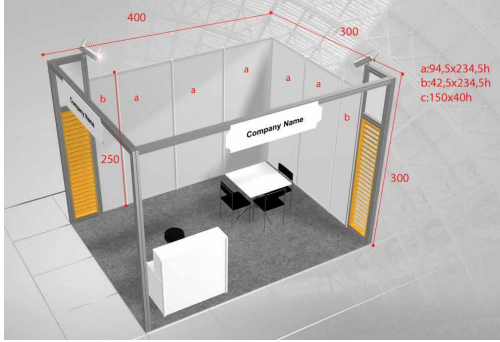
Technical Specification of Standard Stands :

The structure of the stands, the walls, the side load-bearing walls and roof joints can not be changed. The walls and the construction should not be used to carry heavy materials. It is forbidden to damage the walls with paper, adhesive, nail or screw. In case of damage, the cost will be charged to the exhibitor.

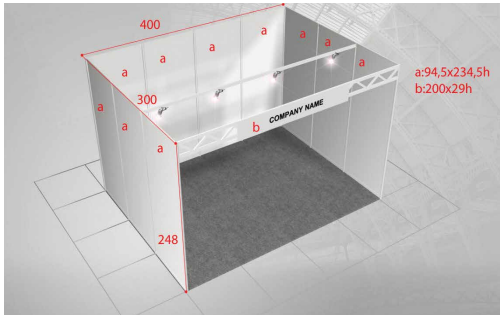
Exhibitors that participate with standard stand should order their "Additional Equipment or Stand Furniture" needs by using the Online Exhibitor Center.

Standard stands will be delivered on February 15, 2017 till 12:30 pm. MMI keeps the right to change this time in extraordinary conditions.

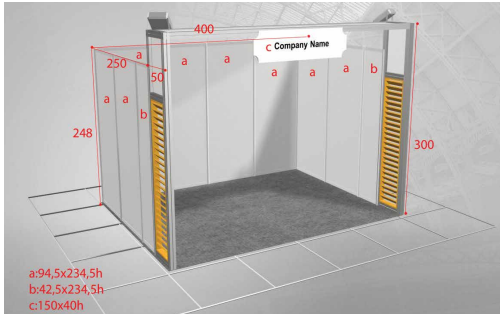
IFAT Eurasia Standard Stand



TİP 1



TİP 2



TİP 3



50 €/m²

İçindekiler	30 m ² ye kadar	30 m ² ve üzeri
2,5 metre yükseklik (arka ve yan)	✓	✓
3 metre yükseklik (cephe)	✓	✓
Beyaz paneller, bitimler ahşap paravan	✓	✓
Alınlık (beyaz zemin kırmızı yazı)	✓	✓
Halı (standard gri)	✓	✓
220 Volt/500 watt çıkış (grup priz)	✓	✓
Çöp kutusu	✓	✓
Masa (standard, beyaz, kare)	1	2
Sandalye (standard, siyah)	3	6
150 kw halojen spot	2	4
Danışma bankosu (kilitli)	1	2
Bar Sandalyesi (siyah)	1	2
Elektrik bağlantısı	2 kw	2 kw

25 €/ m²

İçindekiler	30 m ² ye kadar	30 m ² ve üzeri
2,5 metre yükseklik (arka ve yan)	✓	✓
Beyaz paneller	✓	✓
Alınlık (beyaz zemin kırmızı yazı)	✓	✓
Halı (standard gri)	✓	✓
220 Volt/500 watt çıkış (grup priz)	✓	✓
100 kw spot	4	8
Elektrik bağlantısı	2 kw	2 kw

40 €/ m²

İçindekiler	30 m ² ye kadar	30 m ² ve üzeri
2,5 metre yükseklik (arka ve yan)	✓	✓
3 metre yükseklik (cephe)	✓	✓
Beyaz paneller	✓	✓
Alınlık (beyaz zemin kırmızı yazı)	✓	✓
Halı (standard gri)	✓	✓
220 Volt/500 watt çıkış (grup priz)	✓	✓
150 kw halojen spot	2	4
Elektrik bağlantısı	2 kw	2 kw

65 €/ m²

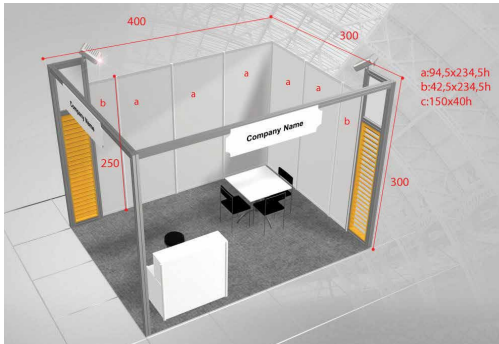
İçindekiler	30 m ² ye kadar	30 m ² ve üzeri
3 metre yükseklik (arka ve yan)	✓	✓
Beyaz paneller	✓	✓
Alınlık (beyaz zemin kırmızı yazı)	✓	✓
Zemin parke	✓	✓
Ek logo alanı	✓	✓
1 x 1 kilitli oda	1	1
220 Volt/500 watt çıkış (grup priz)	✓	✓
150 kw halojen spot	2	4
Elektrik bağlantısı	2 kw	2 kw

* Görseller fikir vermesi için hazırlanmıştır. Standın konumuna göre değişiklik gösterebilir.

* Fiyatlara KDV dahil değildir.



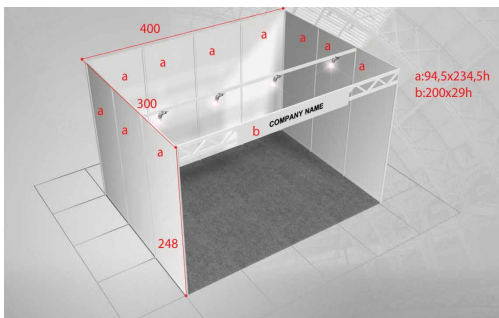
IFAT Eurasia Standard Stand



50 €/ m²

Content	Up to 30 sqm	Over 30 sqm
2,5 meters height (back and side)	✓	✓
3 meters height (front)	✓	✓
White wall panels, wooden at finishing	✓	✓
Fascia (red lables on white)	✓	✓
Carpet (standard grey)	✓	✓
220 Volt/500 watt power socket	✓	✓
Waste paper basket	✓	✓
Table (square, standard, white)	1	2
Chairs (standard, black)	3	6
150 kw halogen spotlights	2	4
Information desk (lockable)	1	2
Bar Stool (black)	1	2
Electricity Connection	2kw	2 kw

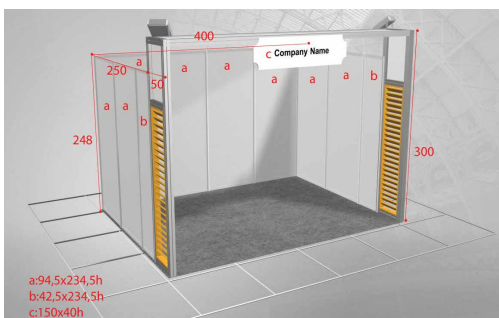
TYPE 1



25 €/ m²

Content	Up to 30 sqm	Over 30 sqm
2,5 meters height (back and side)	✓	✓
White wall panels	✓	✓
Fascia (red lables on white)	✓	✓
Carpet (standard grey)	✓	✓
220 Volt/500 watt power socket	✓	✓
100 kw spotlights	4	8
Electricity Connection	2kw	2 kw

TYPE 2



40 €/ m²

Content	Up to 30 sqm	Over 30 sqm
2,5 meters height (back and side)	✓	✓
3 meters height (front)	✓	✓
White wall panels	✓	✓
Fascia (red lables on white)	✓	✓
Carpet (standard grey)	✓	✓
220 Volt/500 watt power socket	✓	✓
150 kw halogen spotlights	2	4
Electricity Connection	2kw	2 kw

TYPE 3



65 €/ m²

Content	Up to 30 sqm	Over 30 sqm
3 meters height (back and side)	✓	✓
White wall panels	✓	✓
Fascia (red lables on white)	✓	✓
Parquet	✓	✓
Additional logo area	✓	✓
1 x 1 lockable room	1	1
220 Volt/500 watt power socket	✓	✓
150 kw halogen spotlights	2	4
Electricity Connection	2kw	2 kw

* The pictures are for reference only. The construction may have changes according to the position and location of the stand area.
 * VAT (%18) will be added to prices.



7. Özel Stand Tasarım ve Uygulama Kuralları

Katılım Tiplerinden "Boş Alan" Seçeneği ile katılan katılımcıların **Online Katılımcı Merkezi'nden Elektrik Siparişi vermeleri zorunludur.**

Katılımcıların, Online Katılımcı Merkezi üzerinden özel stand dekor firma iletişim bilgilerini iletmeleri zorunludur.

Stand projeleri "documentation@ifat-eurasia.com" e-mail adresinden onaylatılmalıdır. Organizatör, onaylanmayan stand projelerini uygulamama hakkına sahiptir. Özel Stand inşaatı yapan katılımcı ve mimarlık firması tasarım ve stand inşaatından oluşacak tüm maddi zararlardan sorumludur.

Özel stand kurulumu esnasında toz, boya ve benzeri nedenlerle diğer standlara veya fuar alanına zarar vermemek için tüm önlemler alınmalıdır. Aksi halde verilen zararlardan katılımcı sorumludur. Stand dekorasyonu için kullanılacak tüm malzemelerin alev almaz özellikte olması gerekmektedir. Fuar alanının zemini bazı istisnalar haricinde brüt betondur. Brüt beton alanların taşıma kapasitesi metrekare başına 1000 kg dir. Brüt beton haricindeki alanların ağır yük taşıma kapasitesi yoktur. Tüm katılımcıların standlarını ve sergileyecekleri ürünleri planlarken bu taşıma kapasitelerini dikkate almaları gerekmektedir. Zemine gelebilecek her türlü zarardan katılımcılar sorumludur. Konstrüksiyonu sabitlemek için çivi çakma ve vidalama gibi işlemlerin yapılması yasaktır. Fuar alanının tavanı herhangi bir sabitleme, bir şey asmak veya sallandırmak amaçlı kullanılamaz. Fuar alanı içerisinde stand dekorasyonu ile ilgili boya ve kesim dahil herhangi bir üretim yapılmamalıdır. Katılımcılar veya alt yüklenicileri, standları hazır modüller halinde getirip, montajını gerçekleştirmelidirler.

Elektrik Temini

MMI katılımcıların talepleri doğrultusunda ve teknik limitler dahilinde elektrik temin edecektir. Katılımcılar mevcut limitlerde (AC 380, 50 Hz,) trifaze elektrik talep edebilirler. Katılımcılar sağlanan elektrik bağlantısının, stand içi kullanımlarına göre, bir dağıtım panosu vasıtasıyla ve yetkili bir elektrikçi gözetiminde dağıtımını yapmalıdırlar. Elektrik bağlantıları teknik ekip tarafından kontrol edilecek ve gerekli şartları sağlamayan standlara elektrik sağlanmayacaktır. MMI voltajda olabilecek düzensizliklerden sorumlu değildir. Bu nedenle, özellikle hassas makina ve ekipmanların kesintisiz güç kaynaklarıyla beslenmesi önerilir. Tüm kablolar, konnektörler ve bileşenler standartlara uygun olmalıdır. Tüm bağlantılar düzenlemelere uygun olarak yetkili elektrikçiler tarafından yapılmalıdır.

Stand Yükseklikleri

Yükseklikler salonlar arasında ve salonlar dahilindeki bölgelere göre değişiklik göstermektedir.

Salon 9 ve 10 için stand yapısının yüksekliği maksimum 5.00 m.

Salon 11 için stand yapısının yüksekliği maksimum 3.75 m. Katılımcı ve Mimarlık firmalarının stand yerleşimlerinde oluşabilecek bölgesel yükseklik farkları için organizatör teknik bölümden bilgi alması tavsiye edilir. Örnek: Salon 9 ve 10 için giriş sağ ve sol asma katlarının altında kalan standların tavan yükseklikleri 3.50 m. stand kurulum yüksekliğine uygundur.

Komşu Stand ve Farklılıklar

Standların birbirlerine komşu olan duvarlarının 2.50 m'den daha yüksek olan kısımlarının arka kısımları beyaz renk ile kaplanması gerekmektedir. Aksi takdirde cezai işlem uygulanacaktır. Örnek: Beyaz Kumaş, vinil, boya vs. gibi. Bu alanlarda katılımcıların herhangi bir şekilde kendilerine ait logo, görsel, slogan vs. kullanması yasaktır. Organizatör katılımcıların komşu standları ile olan ortak duvarlarının yüksekliğini buldukları lokasyonda tanınan max. yükseklikte bırakmalarını tavsiye eder.

Mutfaklar

Fuar alanında yemek pişirmek, sanayi tipi ve mutfak tipi tüplerin kullanımı yasaktır. Hazır olan yemekler ısıtma amaçlı ısıtma mumu ile (pişirmek amaçlı değil) ısıtılıp servis edilebilir.

Stand alanının eski haline getirilmesi

Katılımcı firmalar stand sökümünden sonra stand alanını temiz orijinal durumuna geri getirmekle yükümlüdür. Fuar alanında çöp ve katı atık bırakılması yasaktır. Aksi takdirde cezai işlem uygulanacaktır.

7. Special Decoration Stand Design And Building Regulations

The exhibitors who **participate** in **Raw Space Option**, must inform **MMI** about the electricity demand using the **Online Exhibitor Center**.

Exhibitors who participate with special decoration must inform MMI about the contact information of their contractors by using the Online Exhibitor Center.

Stand projects must be submitted for approval to documentation@ifat-eurasia.com. Organizer reserves the right to refuse the implementation of not-approved stand projects. Exhibitors and Stand Contractors are responsible for any kind of loss that can occur during setup, fair and dismantling time.

All materials used for construction of the stands must be non-flammable. The floor of the venue is concrete except some locations which are granite. The concrete floor has a floor weight capacity of 1000 kgs per square meter. The other floors are not suitable for heavy load. All the exhibitors should pay attention to the above capacities while building up their stands and selecting the products that they will present. In case of any damage, the exhibitor will be responsible for the repairs. It is forbidden to nail, screw or lash any item of the construction itself to the floor. Any damages that might occur will be charged to the exhibitor. The ceiling of the fairground cannot be used for fixing any stand module. Exhibitors cannot hang anything to the ceiling. Any type of production for stand construction at the fair ground is forbidden including painting and cutting. Exhibitors or their contractors must bring ready modules and do the assembly work.

Electricity

MMI will provide electricity according to the demands of the exhibitors in technical limits. Exhibitors who require three-phase electricity can apply with the available current limits (AC 380 V, 50 Hz). It is on exhibitors risk and account to get a professional electricity service to arrange the electrical connection by providing fuse box and/or distribution box. The electrical connections will be controlled by the venue and electricity will not be supplied to the ones that are not found appropriate. The organizer is not responsible for sudden changes in the voltage. Therefore MMI suggests uninterruptible power supplies to be used for sensitive machinery and equipment. All the cables, connectors and components should comply with the standards. All the connections should be made in accordance with the legislations by authorized electricians.

Stand Heights

There are height differences according to the halls.

Hall 9 and 10, the permitted height is **max. 5.00 m**.

Hall 11, the permitted height is **max. 3.75 m**.

The organizer suggests to contact the technical department regarding the height differences confirmation at the exhibitor stand area.

Sample : The corners of Hall 9 & 10 which are on the visitor entrance side have height limitations. The max stand height can be 3.50 m. at the mentioned corners.

Neighbour Stand And Differences

The part beyond 2.50 m of the backside of neighbouring stand walls must be covered/coated/painted in a single, neutral colour (e.g. with white cloth, vinyl, paint, etc.) Those parts must not be used for any purpose be it the exhibitor's logo, visuals, slogans or other. The organizer advises all exhibitors to keep the height of their stand walls to the max. height permitted if they have walls by the neighbour.

Kitchens

Cooking at the fairground is forbidden. Heating and servicing ready made food at the stand area is permitted. In the interest of environmental protection, edible oils, cooking fat, tea and similar products must be disposed of separately. The pollutants in wastewater discharged into the sewage system may not exceed quantities typical for a household.

Restoring stand space to its original condition

All exhibitors are required to restore their stand space to its clean, original condition by the end of the dismantling period. This includes work to remove any adhesive tape, paint splatters, etc. It is forbidden to leave garbage and waste material in the fairground.

8. Dijital Baskı Uygulama Seçenekleri

Standart Stand seçenekleri ile fuara katılan katılımcılar için dijital baskı ve uygulama hizmeti verilmektedir. Temel seçenekler aşağıda listelenmiştir.

1 Info Deskte Logo / Logo on Information Desk



8. Digital Printing Applications

Digital printing applications are provided for the exhibitors who exhibit with all shell scheme stand types. Basic options are listed below.

2 Alınlıkta Logo / Logo on Fascia Board



3 Ayırık Panel Üzeri Görsel Uygulama / Visual Application on Panels



4 Yekpare Panel Üzeri Görsel Uygulama / Visual Application on the Wall



Tüm dijital baskı / uygulama talep ve siparişleriniz için Sedef Fuar ile iletişime geçebilirsiniz.

SEDEF FUAR ve KONGRE HİZMETLERİ SAN. TİC. A.Ş.
Cihangir Mahallesi Şehit Piyade Er Yavuz Bahar Sokak
C Blok Zemin Kat No: 4, Avcılar - İstanbul, Türkiye
TEL : +90 212 422 08 80
FAX : +90 212 422 04 11
Web : www.sedefgrup.net

Yetkili Kişi : Fatih Sağızlı
Tel : +90 212 422 08 80
E-mail : fatih sagizli@sedefgrup.com.tr

For all your digital printing application orders, you can contact Sedef Fuar Ltd.

SEDEF FUAR ve KONGRE HİZMETLERİ SAN. TİC. A.Ş.
Cihangir Mahallesi Şehit Piyade Er Yavuz Bahar Sokak
C Blok Zemin Kat No: 4, Avcılar - İstanbul, Türkiye
TEL : +90 212 422 08 80
FAX : +90 212 422 04 11
Web : www.sedefgrup.net

Contact Person : Fatih Sağızlı
Tel : +90 212 422 08 80
E-mail : fatih sagizli@sedefgrup.com.tr

9. Online Katılımcı Merkezi



Katılımcılarımızın sözleşmelerinde yer alan e-mail adreslerine Online Katılımcı Merkezi tarafından otomatik olarak gönderilen e-mail içerisinde; sistem giriş web adresi, katılımcıya özel kullanıcı adı ve şifre ulaştırılacaktır.

"Online Katılımcı Merkezi" içerisinde genel ve teknik bilgiler ile hizmet talep formları bulunmaktadır.

Önemli!

Online Katılımcı Merkezi Açılış Tarihi : 11 Ekim 2016
Online Katılımcı Merkezi Kapanış Tarihi : 20 Ocak 2017

KATILIM TİPLERİNE GÖRE DOLDURULMASI ZORUNLU FORMLAR

Özel stand sahiplerinin doldurması zorunlu olan formlar:

	Son Teslim Tarihi
Özel Stand Proje Çizimleri (Onay için)	10 Ocak 2017
Elektrik Bildirim Formu	10 Ocak 2017
Fuar Kataloğu Bilgi Giriş Formu	10 Ocak 2017
Katılımcı Yaka Kartı Bildirim Formu	20 Ocak 2017

Standart Stand sahiplerinin doldurması zorunlu olan formlar:

	Son Teslim Tarihi
Fuar Kataloğu Bilgi Giriş Formu	10 Ocak 2017
Stand Alınlık Bilgi Giriş Formu	10 Ocak 2017
Katılımcı Yaka Kartı Bildirim Formu	20 Ocak 2017

Zorunlu formlara ek olarak;

- Stand Mobilyası ve Ekipman Siparişleriniz,
 - Geçici Personel (Güvenlik, Temizlik, Hostes) Talepleriniz
 - Katalog, Broşür ve Fuar Alanı Reklam Siparişlerinizi
- Online Katılımcı Merkezini kullanarak 20 Ocak 2017 tarihine kadar iletebilirsiniz.

Su, basınçlı hava, kablolu internet, telefon hattı ve tüm ek talepleriniz ve sorularınız için lütfen documentation@ifat-eurasia.com adresi ile iletişime geçiniz.

Organizator zamanında yapılmayan siparişlerin yerine getirilmesini garanti etmez.

9. Online Exhibitor Center



Every email address registered in the exhibitor contract will automatically receive the log-in data in an automatic generated email from "Online Exhibitor Center". This includes the website address, a username and a password.

"Online Exhibitor Center" covers general and technical information with order forms.

Important!

Online Exhibitor Center Opens on : October 11, 2016
Online Exhibitor Center Ends on : January 20, 2017

MANDATORY FORMS BY PARTICIPATION TYPE

(Exhibitors must complete the mandatory form according to their participation types)

For exhibitors who set up their own stand (Raw Space) following forms have to be filled out:

	Deadline
Special Decoration Project Drawings (For Approval)	January 10, 2017
Electricity Order Form	January 10, 2017
Catalogue Information Entry Form	January 10, 2017
Exhibitor Badge Entry Form	January 20, 2017

For exhibitors with Shell Scheme Stands following forms have to be filled out:

	Deadline
Catalogue Information Entry Form	January 10, 2017
Fascia Board Form	January 10, 2017
Exhibitor Badge Entry Form	January 20, 2017

In addition to the mandatory forms,

- Stand Furniture & Additional Equipment Order Form
- Temporary Staff Order Form (Security, Cleaning and Hostess Services)
- Catalogue, Brochure and Venue Advertisement Order Forms are available on the Online Exhibitor Center. The exhibitors can order them until January 20, 2017

For water, Compressed Air, Cable Internet, Telecommunication lines and any other additional request and questions, please contact documentation@ifat-eurasia.com

The Organizer does not guarantee that late orders will be complied with.

10. Katalog, Reklam ve Promosyon

10.1. Fuar Kataloğu

MMI, IFAT Eurasia 2017 için bir fuar kataloğu hazırlamaktadır. Fuar kataloğu, katalog bilgi formu ile bilgilerini zaman planlamasına uygun olarak bildiren tüm katılımcıların bilgilerini içerecektir. IFAT Eurasia fuar kataloğu fuar sonrasında kamu kurumlarına, ticaret odalarına, ticari ateşeliklere ve yerel yönetimlere ücretsiz dağıtılacaktır.

Fuar kataloğu fuar esnasında tüm katılımcılara dağıtılacak, fuar süresince ziyaretçilere ücreti karşılığında temin edilecektir.

Katılımcılar Katalog Bilgi Girişlerini Online Katılımcı Merkezini kullanarak 10 Ocak 2017'ye kadar bildirmelidir. Katalog bilgi formu ürün ve hizmet gruplarını ve firma iletişim bilgilerini içerir. Katılımcıların iletişim bilgileri ve form üzerinden işaretledikleri ürün ve hizmet gruplarının fuar kataloğunda yer alması ücretsizdir.

10.2. Konferans & Fuar Broşürü

MMI, IFAT Eurasia 2017 için bir konferans & fuar broşürü hazırlamaktadır. Bu broşürde katılımcı listeleri, fuar hol planları ve etkinlik programları ile ilgili bilgiler yer alacaktır. Broşür tüm ziyaretçilere ücretsiz dağıtılacaktır. Katılımcılar, 20 Ocak 2017'e kadar Online Katılımcı Merkezini kullanarak sipariş verebilirler.

10.3. Reklam ve Promosyon Olanakları

Fuar kataloğunda, konferans & fuar broşüründe ve fuar alanında çeşitli reklam ve promosyon olanakları bulunmaktadır. Katılımcılar ayrıca ücret karşılığında logolarını firma bilgilerinin yanında yayınlatabilirler. Taleplerinizi Online Katılımcı Merkezini kullanarak 20 Ocak 2017'e kadar iletebilirsiniz.

Önemli!

Katalog Broşür ve Fuar Alanı Reklam Siparişlerinizi Online Katılımcı Merkezini kullanarak 20 Ocak 2017 tarihine kadar iletebilirsiniz.

Olası ek tanıtım mecraları için katılımcılar bilgilendirilecektir.

10. Catalogue, Advertisement & Promotion

10.1. Fair Catalogue

MMI is preparing a fair catalogue for IFAT Eurasia 2017. The fair catalogue will include the information about all exhibitors that send their entries in due time. The fair catalogue will be distributed to public authorities, trade associations, consulates and commercial councillors. The fair catalogue will also be distributed to all the exhibitors.

The catalogue will be available for an additional fee for visitors.

Exhibitors should fill the catalogue entry form which includes product groups and company info by using the Online Exhibitor Center before January 10. This service is free of charge.

10.2. Conference & Fair Brochure

MMI is preparing a conference & fair brochure for IFAT Eurasia 2017. This brochure will include the exhibitor list, hall plans and information about the supporting programme. The conference & fair brochure will be distributed free of charge to all visitors. Exhibitors can order Conference & Fair Brochure advertisement options by using the Online Exhibitor Center.

10.3 Advertisement & Promotion Options

There are advertisement options in the fair catalogue and in the conference & fair brochure. Exhibitors also have an option to publish their logo at the fair catalogue with a small fee. Please inform MMI till January 20, by using the Online Exhibitor Center to benefit from these options.

Important!

Catalogue, Brochure and Venue Advertisement Order Forms are available on the Online Exhibitor Center. The exhibitors can order them until January 20, 2017

For further advertisement options, all exhibitors will be additionally informed.

11. Resmi Çözüm Ortakları

11.1 RESMİ NAKLİYAT VE LOJİSTİK FİRMASI

Resmi nakliye ve gümrükleme acentamız Schenker Arkas firmasıdır.

SCHENKER ARKAS NAKLİYAT VE TİCARET A.Ş.
Çobançesme Kavsığı, İstanbul Dünya Ticaret Merkezi, A2 Blok,
No: 330, Kat: 10 Yeşilköy 34149 İstanbul / Türkiye
Tel : +90 212 465 61 45
Faks : +90 212 465 61 35
Web : www.schenkerarkas.com.tr

İrtibat Kişileri : Sertaç Yolcu
Dahili: 5276
GSM: +90 533 504 68 12
E-mail: sertac.yolcu@schenkerarkas.com.tr

Taylan Öztürk
Dahili: 5288
GSM: +90 530 880 4820
E-mail: taylan.ozturk@schenkerarkas.com.tr

11. Official Partners

11.1 OFFICIAL FREIGHT FORWARDING AGENCY

Official freight forwarding agency is Schenker Arkas.
Contact information is:

SCHENKER ARKAS NAKLİYAT VE TİCARET A.Ş.
Çobançesme Kavsığı, İstanbul Dünya Ticaret Merkezi, A2 Blok,
No: 330, Kat: 10 Yeşilköy 34149 İstanbul / Türkiye
Tel : +90 212 465 61 45
Fax : +90 212 465 61 35
Web : www.schenkerarkas.com.tr

Contact Person : Mr. Sertaç Yolcu
Ext: 5276
Mobile: +90 533 504 68 12
E-mail: sertac.yolcu@schenkerarkas.com.tr

Mr. Taylan Öztürk
Ext: 5288
GSM: +90 530 880 4820
E-mail: taylan.ozturk@schenkerarkas.com.tr

Önemli!

Resmi Lojistik firması fuar alanında yönetim ve güvenlik açısından tek yetkili firmadır. Resmi Lojistik Firması'nın belirlediği vinç, forklift, şoför ve operatör dışında alanda kimse çalışma yapamaz.

Organizatör, sorunsuz bir fuar için katılımcı firmanın resmi lojistik firması ile zamanlı irtibata geçip gümrük, nakliye ve lojistik hizmetleri ile ilgili bilgi almalarını, özellikle nakliye ve gümrükte oluşabilecek olası sorunların önüne geçmek için bilgi paylaşımında bulunmalarını tavsiye eder.

11.2 RESMİ SEYAHAT ve KONAKLAMA ACENTASI

Fuarlarımızın resmi seyahat ve konaklama acentası "Agora Turizm" firmasıdır. Ulaşım ve konaklama ihtiyaçlarınız için iletişime geçebilirsiniz.

AGORA TURİZM VE TİCARET LTD.
Halaskargazi Cad. Mısırlı Plaza No:51 K:7 D:8
34371 Sisli - İstanbul
Tel : +90 212 241 81 71
Faks : +90 212 241 81 70
E-mail: info@agoratourism.com
Web : www.agoratourism.com

Important!

For reasons of safety and management, only the forwarding and logistics company authorized by the organizer is permitted to use cranes, power-driven forklift trucks with a driver's seat, driver operated forklift trucks and other material handling equipment during setup and dismantling time on the exhibition grounds.

The organizer suggests every exhibitor to contact the official freight forwarder to have information about the procedures of Turkish custom in order to eliminate the potential problems at transportation and Turkish custom procedures before the exhibition time.

11.2 OFFICIAL TRAVELLING & ACCOMMODATION AGENCY

Official travel agency is Agora Turizm. For your travelling and accomodation requests please contact:

AGORA TURİZM VE TİCARET LTD.
Halaskargazi Cad. Mısırlı Plaza No:51 K:7 D:8
34371 Sisli - İstanbul
Tel : +90 212 241 81 71
Fax : +90 212 241 81 70
E-mail: info@agoratourism.com
Web : www.agoratourism.com



11.3 RESMİ İKRAM (YİYECEK & İÇECEK) ŞİRKETİ

Resmî İkrâm Şirketi Fuar Yemek Catering, fuar süresince tüm yiyecek ve içecek ihtiyaçlarınızı karşılayarak, standınıza yiyecek ve içecek servisi sağlayacaktır. Yiyecek ve içecek hizmeti talepleriniz için lütfen Fuar Yemek Catering ile iletişime geçiniz.

Fuar Yemek şirketi fuar alanında 2 ayrı Restaurant işletmektedir.

Fuar Yemek Organizasyon Hizmetleri San. Tic. Ltd. Şti.
Adres : Atatürk Havalimanı Karşısı IFM 9-10-11 Salonları,
Yeşilköy / İstanbul
Tel : +90 (212) 465 07 85
Faks : +90 (212) 465 07 84
Web : www.expofood.com.tr

Yetkili Kişi : Gamze Pınargözü
E-mail : info@expofood.com.tr
GSM : +90 532 520 53 53

Önemli !

Fuar süresince fuar alanına dışarıdan yiyecek ve içecek getirilmesi yasaktır.

11.4 ÖZEL STAND FİRMALARI

Özel stand dekorasyonu için Ekip Dizayn veya Sedef Fuar ile görüşebilirsiniz.

EKİP DİZAYN LTD. ŞTİ.
Siyavuşpaşa Mahallesi Emek Cad. İttr Sokak No:22
Bahçelievler - İstanbul, Türkiye
Tel : +90 212 621 16 48
Faks : +90 212 523 33 91
E-mail : info@ekipdizayn.com
Web : www.ekipdizayn.com

Yetkili Kişi : İsmet Özgüç
E-mail: ozguc@ekipdizayn.com

SEDEF FUAR ve KONGRE HİZMETLERİ SAN. TİC. A.Ş.
Cihangir Mahallesi Şehit Piyade Er Yavuz Bahar Sokak
C Blok Zemin Kat No: 4, Avcılar - İstanbul, Türkiye
Tel : +90 212 422 08 80
Faks : +90 212 422 04 11
Web : www.sedefgrup.net

Yetkili Kişi : Özlem Karaahmetoğlu
E-mail: ozlemkaraahmetoglu@sedefgrup.com.tr

11.3 OFFICIAL CATERING AGENCY

For the duration of the show, our contracted catering agency Fuar Yemek Catering can satisfy all of your catering needs, supplying food and beverages to your booth – quickly and conveniently. Please contact with Fuar Yemek Catering for any of your catering needs.

Fuar Yemek Company has 2 Restaurants at the venue.

Fuar Yemek Organizasyon Hizmetleri San. Tic. Ltd. Şti.
Address: Across Atatürk Havalimanı IFM Saloons 9-10-11
Yeşilköy / İstanbul
Tel : +90 212 465 07 85
Fax : +90 212 465 07 84
Web : www.expofood.com.tr

Contact Person : Ms. Gamze Pınargözü
E-mail : info@expofood.com.tr
Mobile : +90 532 520 53 53

Important !

It is prohibited to bring food or beverage from outside.

11.4 SPECIAL DECORATION STAND DESIGN BUILDING COMPANIES

You can contact Ekip Dizayn or Sedef Fuar for your special stand decoration projects:

EKİP DİZAYN LTD. ŞTİ.
Siyavuşpaşa Mahallesi Emek Cad. İttr Sokak No:22
Bahçelievler - İstanbul, Türkiye
Tel : +90 212 621 16 48
Fax : +90 212 523 33 91
E-mail : info@ekipdizayn.com
Web : www.ekipdizayn.com

Contact Person : İsmet Özgüç
E-mail: ozguc@ekipdizayn.com

SEDEF FUAR ve KONGRE HİZMETLERİ SAN. TİC. A.Ş.
Cihangir Mahallesi Şehit Piyade Er Yavuz Bahar Sokak
C Blok Zemin Kat No: 4, Avcılar - İstanbul, Türkiye
Tel : +90 212 422 08 80
Fax : +90 212 422 04 11
Web : www.sedefgrup.net

Contact Person : Ms. Özlem Karaahmetoğlu
E-mail: ozlemkaraahmetoglu@sedefgrup.com.tr

12. Yararlı Bilgiler

DÖVİZ & PARA BİRİMİ

Döviz alış ve satışlarınız için oteller, bankalar ve havalimanında ilgili birim ya da döviz büroları mevcuttur. Fuar alanına en yakın bankamatik cihazları ise "DTM-İstanbul Fuar Merkezi" metro durağı girişlerinde mevcuttur.

VİZE

Türkiye Dışişleri Bakanlığının resmi web sitesi olan www.mfa.gov.tr sitesinden Konsolosluk Bilgileri bölümüne başvurunuz. Vize için davet mektubuna ihtiyacınız olursa, organizatör ile info@ifat-eurasia.com adresini kullanarak iletişime geçiniz.

TEKNİK OFİS

MMI Teknik Ofisi, kurulum ve söküm periyodu da dahil olmak üzere hizmet vermek üzere; yer gösterimi, elektrik, su, basınçlı hava, ekstra mobilya, hostes, temizlik, güvenlik ve tüm teknik sorularınız için hizmet verecektir.

BASIN ODASI

Basın Görevlileri basın kartlarını göstererek alana giriş yapabilirler. Detaylı bilgi için Kurumsal İletişim ile irtibata geçebilirsiniz. tarim@mimi-eurasia.com

SEKRETERLİK

Fuayede bulunan sekreterlik ofisinde internet bağlantılı bilgisayar, ve fotokopi hizmetleri katılımcı ve ziyaretçilerimizin hizmetine sunulmuştur.

ZİYARETÇİ PROMOSYONU

Ziyaretçi davetiyesi Türkçe ve İngilizce hazırlanmıştır. Fuar ve etkinliklerle ilgili genel bilgi vermektedir. E-Mail olarak online davetiye tüm katılımcılarımıza iletilecektir. IFAT Eurasia fuarına müşteri ve potansiyel müşterilerinizi davet ederek fuara destek verebilirsiniz.

Promosyon etkinliği olarak ziyaretçi davetiyeleri, etkinlik broşürü, poster gibi fuar basılı malzemeleri posta aracılığı ile ziyaretçi hedef kitleye doğrudan ulaştırılarak bilgilenmeleri sağlanmıştır.

12. Good to Know

CURRENCY & EXCHANGE

Currency exchange is widely available in most major hotels, banks and at the airport. The closest cash dispensing machines to the fair ground are at the metro station called "DTM-İstanbul Fuar Merkezi". International bank cards can be used in the machines.

VISA

For detailed information please contact the Consular Information section of the official website of the Turkish Ministry of Foreign Affairs: www.mfa.gov.tr. If you require a visa invitation please contact the organizer. For visa invitation letter please contact info@ifat-eurasia.com.

TECHNICAL OFFICE

The Technical Office is located at the venue. The Technical Office is providing you on-site help; assisting you to localize the stand, electric, water, compressed air, extra furniture, hostess, cleaning, security and all other technical questions. The Technical Office is there to serve you during the fair time including build-up and dismantling time.

PRESS ROOM

Press members who can present their press cards will be able to access the venue. For further information, please contact the corporate communication department: tarim@mimi-eurasia.com.

BUSINESS CENTER

At the foyer, exhibitors and visitors can benefit from the use of internet connection, computers and photocopy machines.

VISITOR PROMOTION

Visitor promotion free entrance vouchers are available free of charge. You will receive a digital version by email from the Organizer and may also get a printed version upon request. Please support our visitor promotion activities by inviting your customers to IFAT Eurasia.

Visitor Invitation, brochure, poster and all other materials are mailed to the target visitors and informed about the fair in wide range.

13. Fuar Alanı / Sergilenecek Ana Ürün Grupları

13. Plan Of The Venue / Index Of Main Products

HALL 9

- Su Eldesi ve Arıtımı
- Su ve Atıksu Arıtımı
- Su Dağıtım ve Kanalizasyon
- Taşkın Önleme ve Su Havzaları Koruma/Kontrol

HALL 10

- Atık Yönetimi ve Geri Dönüşüm
- Atıktan Enerji Eldesi
- Kentsel Çevre Temizlik Araçları ve Ekipmanları

HALL 11

- Ülke Pavyonları
- Su Eldesi ve Arıtımı
- Su ve Atıksu Arıtımı
- Su Dağıtım ve Kanalizasyon
- Taşkın Önleme ve Su Havzaları Koruma/Kontrol
- Atık Yönetimi ve Geri Dönüşüm
- Atıktan Enerji Eldesi
- Toprak, Hava ve Gürültü Kirliliği Kontrolü
- Ölçme, Kontrol ve Laboratuvar Teknolojileri
- Hizmetler
- Kaza Önleme, İş Güvenliği ve Risk Yönetimi
- Bilim, Araştırma ve Teknoloji Transferi

HALL 9

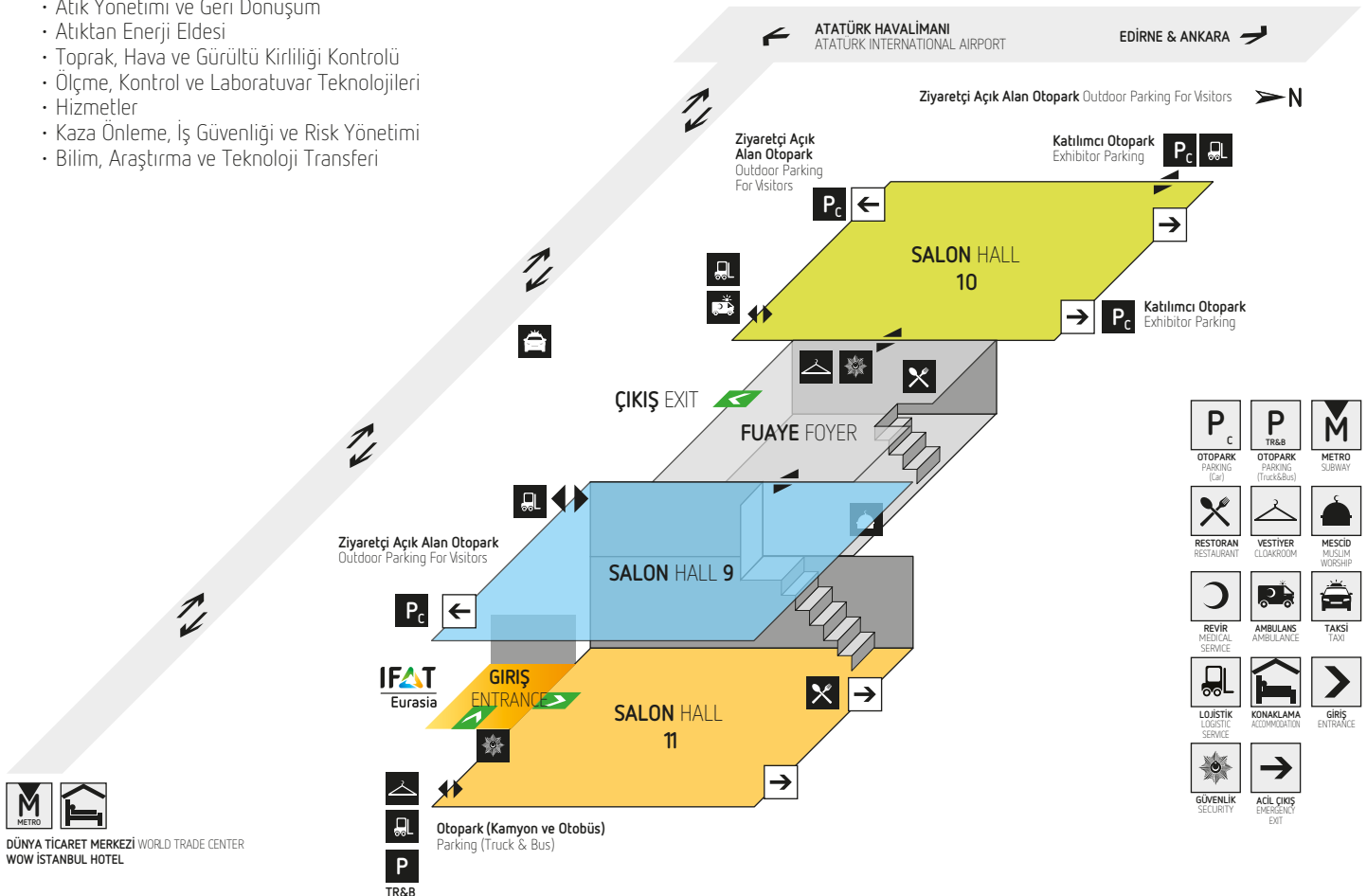
- Water Extraction and Treatment
- Water and Wastewater Treatment
- Water Distribution and Sewers
- Flood Prevention and Waterbodies Control

HALL 10

- Waste Management and Recycling
- Generating Energy from Waste Materials
- Urban Environmental Cleaning Vehicles and Equipment

HALL 11

- Country Pavilions
- Water Extraction and Treatment
- Water and Wastewater Treatment
- Water Distribution and Sewers
- Flood Prevention and Waterbodies Control
- Waste Management and Recycling
- Generating Energy from Waste Materials
- Soil, Air, Noise – Pollution / Control
- Measuring, Control and Laboratory Technology
- Services
- Accident Prevention, Work Safety and Risk Management
- Science, Research, Technology Transfer



14. Fuar Alanına Ulaşım 14. Getting to the Venue



Metro

Yenikapı - Atatürk Havalimanı arasındaki Metro Sistemi ile "DTM İstanbul Fuar Merkezi" durağında iniş yaparak Fuar Merkezine ulaşabilirsiniz. Kısa yürüyüş ile alana ulaşabileceğiniz gibi, dilerse "DTM İstanbul Fuar Merkezi" istasyonundan fuar alanına ücretsiz sağladığımız servis hizmetimizden de yararlanabilirsiniz. Servis saatleri fuar öncesinde duyurulacaktır.

Metrobüs

Kadıköy - Avcılar Metrobüs hattında, Yeni Bosna istasyonunda inerek IFM Fuar Alanına ücretli olarak yolculuk edebilirsiniz.

Taksi

Taksi ile şehir merkezinden IFM Fuar Alanına 45 - 60 dakikada gelebilirsiniz. Tüm otellerden, taksi duraklarından ya da ana caddeler üzerinde taksi bulabilirsiniz.

Otomobil

IFM Fuar Alanına araba ile E5 veya E6 otopanından Atatürk Havalimanı kavşağından ulaşabilirsiniz

By Metro

Rail Metro System is available between Yenikapı - Atatürk Airport. İstanbul Expo Center station will be the last stop before Atatürk Airport Station. Free shuttle services between metro station (DTM - İstanbul Expo Center) and IFM İstanbul Expo Center will be available during the fair visiting hours. Shuttle bus timetable will be announced before the fair.

By Bus

The IETT municipal bus services and Metrobus between Zincirlikuyu and Avcılar is available. Exhibitors can stop at Yeni Bosna station to reach the fair ground.

By Taxi

By taxi, it takes approximately 45-60 minutes from the city center to the IFM showground. You can get a taxi either from any hotel, a taxi rank or by hailing one on any major road.

By Car

You can come to IFM - İstanbul Expo Center from E5 or E6 highway at Atatürk Airport Exit.